



ЧОУО ДПО «Научно-методический центр
современного образования»

СЕРТИФИКАТ

подтверждает

что, Муганцева Регина Фларитовна, учитель истории ГБОУ школы-интерната № 1
ст. Елизаветинской, Краснодарского края выступила с мастер-классом «Методика преподавания
истории и кубановедения в условиях специальной (коррекционной) школы - интерната для
обучающихся с ТНР» на «Фестивале педагогических идей», проходившего 15.06.2023 г.
в рамках проекта «Громче слов» благотворительного фонда «Край добра»

15.06.2023 г., ст. Елизаветинская

№ 81 выдан «15» июня 2023 г.

Директор ЧОУО ДПО «НЦСО»



Бороздина Т.А.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. Директора по УВР

М.П. Губенко

2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор школы-интерната №1

Г.Е. Пазенкова

2023 г.



**План работы
методического объединения учителей
ГБОУ школы-интерната № 1 ст. Елизаветинской
на 2023-2024 учебный год**

Тема: *«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»*

ЦЕЛЬ: Непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагога, его эрудиции, компетенции в области учебного предмета и методики его преподавания и воспитания: применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

ЗАДАЧИ:

1. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
2. Непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагогов.
3. Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, в том числе информационных образовательных технологий.
4. Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности, ориентация обучения на личность учащихся и индивидуальные особенности детей с ТНР, обеспечение возможностей ее самораскрытия.
5. Совершенствование работы по профессиональной ориентации обучающихся.
6. Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья.
7. Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала педагогической деятельности.

	Организационно-методическая работы		
1.	Разработка и обсуждение, утверждение плана работы МО по проблеме и теме на 2023-2024 уч. г.	август	Слободчикова Т.Е., Жадовская Д.С
2.	Обеспечение педагогических работников информацией о методической литературе по проблеме работы школы. Обзор методической литературы и периодической печати, приказов правительства, министерства образования и науки Краснодарского края	по плану МО	Руководители МО
3.	Составление рабочих программ по предметам, анализ рабочих программ	август	учителя-предметники
4.	Работа по активизации творческого потенциала учителей, участие в школьных и окружных методических семинарах, выставках, конкурсах	в течение года	Лемешко Н.А., Губенко М.П., педагоги
5.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия. Утверждение графика	по графику	педагоги, логопеды руководители МО
6.	Предметно-методические недели	по графику	Учителя предметники
7.	Организация взаимопосещений уроков, внеклассные мероприятия с последующим анализом, отчетом на заседание МО	по графику	Учителя, логопеды
8.	Творческие отчеты, посвященные профессиональному самообразованию учителей	по плану МО	Учителя, логопеды
9.	Анализ методической работы	май, август	Слободчикова Т.Е. Жадовская Д.С.
10.	Организация работы по накоплению дидактического материала	в течение года	Педагоги школы
11.	Знакомство с опытом работы педагогов	в течение года	Педагоги школы
12.	Организация посещения курсов повышения педагогического мастерства	в течение года	Лемешко Н.А.
13.	Организация консультирования родителей специалистами школы-интерната	в течение года	кл. руководители, администрация
14.	Анализ итогов контрольных работ (анализ ошибок)	по полугодиям	Педагоги школы
15.	Организация «банка творческих идей»	В течении года	Кл. руководители
	Заседание МО № 1		
1.	Обсуждение и утверждение планов и направлений работы МО на 2023-2024	август	Руководители МО, учителя-предметники

	уч. г. по методической теме. График открытых мероприятий		
2	Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам. Утверждение календарно-тематического планирования	август	Учителя-предметники, руководители МО
3	Рассмотрение и согласование недельной нагрузки учителей, логопедов	август	М.П.Губенко
4	Утверждение тем по самообразованию	август	Руководители МО учителя-предметники
5	Выступление с отчетом работы за год.	август	Слободчикова Т.Е Жадовская Д.С.
6	Утверждение открытых уроков мероприятий на 2023-2024 уч. год	август	Руководители МО
7	Семинар: «Сказки»	август	Сухомлинова Е.А.
	Заседание МО № 2		
1.	Работа дефектолога в школе-интернате	ноябрь	Бован Ю. В.
2.	Адаптация учащихся 1 и 5 класса к условиям школы-интерната.	ноябрь	Антошкина Н.А, Хомутова Л.В., Жадовская Д.С., Муганцева Р.Ф., Сухомлинова Е.А.
3.	Подбор текстов контрольных работ, изложений по предметам учебного плана	ноябрь	учителя-предметники
4.	Обсуждение плана проведения декады: «Православная культура и религиозная этика»	ноябрь	Андреева О.В. Гольшева Т.Н.
5.	Обсуждение итогов работы по декаде «ЗОЖ»	ноябрь	Герасименко Л.В. Куницын А.С.
6.	Подготовка к оформлению выставки, посвященной СВО	ноябрь	Муганцева Р.Ф.
7.	Отчет по теме самообразования	ноябрь	Глухонец А.Е.
8.	Транслирование опыта педагогической деятельности	ноябрь	Шабалина Е.В.
	Заседание МО № 3		
1.	Мониторинг методической работы за 1 полугодие 2023-2024 уч. года. Обсуждение итогов контрольных работ за первое полугодие (анализ ошибок, рекомендации)	декабрь	Губенко М.П., Жадовская Д.С.
2.	Обсуждение итогов проведения декады: «Православная культура и религиозная этика»	декабрь	Андреева О.В. Гольшева Т.Н.
3.	Отчет по теме самообразования	декабрь	Шабалина Е.В.

4.	Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся 10 классов	декабрь	Педагоги, Губенко М.П.
5.	Обсуждение плана проведения месячника военно-патриотической работы.	декабрь	Муганцева Р.Ф.
6.	Обсуждение программ дополнительного образования	декабрь	Глухонец А.Е.
	Заседание МО №4		
1.	Обсуждение плана проведения недели: «Книжкина неделя» и недели естественно-математических наук (апрель), экологического месячника.	март	Педагоги школы
2.	Обзор методической литературы	март	Андреева О.В. Шабалина Е.В.
3.	Подготовка заданий и рекомендаций учащимся и родителям на летний период.	март	Педагоги школы, логопеды
4.	Выступление по теме «Аттестация педагогов» (из опыта)	март	Зелент М.В., Антошкина Н.А.
	Заседание МО №5		
1.	Итоги работы МО учителей в 2023-2024уч.г	май	педагоги
2.	Итоги мониторинга учебного и коррекционного процессов в 2023-2024гг	май	Руководители МО Лемешко Н.А.
3.	Подведение итогов проведения недели естественно-математических наук, декады «Каждое сердце хранит память поколений»	май	Шабалина Е.В. Кравченко Н.И.
4.	Самоанализ работы педагогов за прошедший учебный год	май	Глухонец А.Е. Муганцева Р.Ф.
5.	Обсуждение направлений методической работы на 2024-2025 учебный год	май	Руководители М.О

Тема МО на 2024-2025 уч. год: «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. Результативность работы школы по методической теме».

Протокол №2

От 2 ноября 2023 года заседания методического объединения учителей и логопедов ГБОУ
школы-интерната №1 ст. Елизаветинской

Повестка дня

1. Адаптация 1 и 5 классов (Антошкина Н.А., Хомутова Л.В., Жадовская Д.С., Муганцева Р.Ф., Сухомлинова Е.А.)
2. Подбор текстов контрольных работ, изложений по предметам учебного плана (учителя начальных классов и учителя предметники).
3. Обсуждение плана проведения декады «Православная культура и религиозная этика» (Андреева О.В.).
4. Обсуждение итогов работы по декаде «За ЗОЖ» (Куницын А.С., Герасименко Л.В.)
5. «Работа дефектолога в школе-интернате. Проблемы и пути решения». (Ю.В. Бован).
6. Организация выставки, посвященной СВО (Муганцева Р.Ф.).
7. Отчет по теме самообразования (Глухонец А.Е.).
8. Транслирование опыта своей педагогической деятельности (Шабалина Е.В.).
9. Разное

Слушали:

по первому вопросу - классные руководители и предметники обсудили уровень адаптации учащихся, успеваемость по итогам первой четверти, выделили ребят, нуждающихся в индивидуальном подходе. Губенко М.П., заместитель директора по УВР, проанализировала активность и интерес учащихся 5 классов на всех уроках учебной программы школы.

Проанализировали тексты контрольных работ, изложений по предметам учебного плана.

Обсудили план работы по декаде «Православная культура и религиозная этика». Подвели итоги работы по декаде «За ЗОЖ».

Глухонца А.Е. с темой самообразования: «Развитие познавательных интересов на уроках технологии посредством творческой, практической деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС».

Бован Ю.В. рассказала о значении и результатах работы дефектолога, об интерактивных программах, используемых в работе.

Шабалину Е.В. о транслировании опыта своей педагогической деятельности. Трансляция педагогического опыта в рамках реализации ФГОС должна содержать разнообразные формы, включая новейшие технологии. Екатерина Валерьевна рассказала о различных каналах диссеминации (распространения) педагогического опыта, с целью донести до целевой аудитории идеи, методы и продукты опыта.

Обсудили вопрос об обобщении и публикации воспитательных практик педагогов.

Муганцеву Р.Ф. об организации выставки, посвященной СВО.

Решение:

Принять к сведению рекомендации по адаптации учащихся 1 и 5 классов. Продолжить работу по мотивации учебной деятельности.

Утвердить план работы по декаде «Православная культура и религиозная этика».

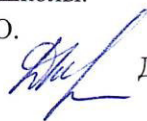
Внимательно изучать рекомендации, указанные в заключении ПМПК.

Активизировать работу по обмену опытом, принимать участие в профессиональных конкурсах, привлекать учащихся к участию в конкурсах и предметных олимпиадах.

Обобщать и публиковать воспитательные практики педагогов школы.

Собрать материал для подготовки выставки, посвященной СВО.

Руководитель МО

 Д.С. Жадовская

Протокол №3

От 29 декабря 2023 года заседания методического объединения учителей

ГБОУ школы-интерната №1 ст. Елизаветинской

Повестка дня

1. Мониторинг методической работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.
2. Обсуждение итогов контрольных работ за первое полугодие (анализ ошибок, рекомендации).
3. Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся 10 класса (Ткачева М.Ю., Шабалина Е.В.)
4. Обсуждение итогов проведения декады: «Православная культура и религиозная этика» (Андреева О.В., Гольшева Т.Н).
5. Обсуждение плана проведения месячника военно-патриотической работы (Муганцева Р.Ф.).
6. Обсуждение программы по внеурочной деятельности «Секреты древесины» (Глухонец А.Е.)
7. Отчет по теме самообразования (Шабалина Е.В.).
8. Разное

Слушали:

По первому вопросу - Жадовская Д.С. сделала анализ методической работы коллектива педагогов за первое полугодие 2023-2024 уч. года. Обсудили использование эффективных методов и приемов работы для успешного обучения и воспитания детей с речевой патологией.

По второму вопросу Губенко М.П., заместитель директора по УВР, сделала анализ контрольных работ за 1 полугодие по основным предметам. Внесла рекомендации по устранению ошибок по русскому языку и математике.

По третьему вопросу – Шабалина Е.В., Ткачева М.Ю. поделились информацией о подготовке учащихся десятого класса к итоговой аттестации по математике и русскому языку. Губенко М.П. напомнила требования к уровню знаний и умений десятиклассников. Классный руководитель Ткачева М.Ю. предоставила информацию о посещаемости учащимися школы и отношении к учебе. Обсудили учащихся, которые нуждаются в особом контроле и помощи.

По четвертому вопросу Андреева О.В., Гольшева Т.Н. подвели итоги декады «Православная культура и религиозная этика».

По пятому вопросу Муганцева Р.Ф. предложила план проведения месячника военно-патриотического воспитания учащихся. Участвуют школьники всех возрастных категорий, используются разнообразные формы мероприятий.

По шестому вопросу слушали Глухонца А. Е. Обсудили программу по внеурочной деятельности «Секреты древесины».

По седьмому вопросу – Шабалину Е.В. с темой самообразования «Формирование функциональной грамотности учащихся на уроках математики и физики».

Решение:

Анализ работы МО за первое полугодие 2023-2024 учебного года признать удовлетворительным. Анализ контрольных работ принять к сведению и учитывать в коррекционной работе по предметам. При подготовке к аттестации учащихся 10 класса учитывать рекомендации МОН Краснодарского края. Одобрить план проведения военно-патриотического месячника. Одобрить и принять к сведению отчет по теме самообразования Шабалиной Е.В. Одобрить программу по внеурочной деятельности «Секреты древесины» учителя технологии школы-интерната Глухонца А.Е.

Руководитель МО



Жадовская Д.С.

Протокол №5

От 24 мая 2024 года заседания методического объединения учителей

ГБОУ школы-интерната №1 ст. Елизаветинской

Повестка дня

1. Анализ методической работы за прошедший учебный год, цели, задачи на новый учебный год (круглый стол).
2. Обсуждение направлений методической работы на 2024-2025 учебный год.
3. Итоги мониторинга учебного и коррекционного процессов в 2023-2024 уч. году.
4. Самоанализ работы педагогов за прошедший учебный год.
5. Подготовка заданий и рекомендаций учащимся на летний период (учителя предметники).
6. Подведение итогов декады «Каждое сердце хранит память поколений» (Шабалина Е.В., Кравченко Н.И.) и месячника по экологии (Жадовская Д.С., Мельникова О.Н.).
7. Глухонец А. Е. «Формирование профориентации у школьников».
8. Муганцева Р.Ф. «Гражданско-патриотическое воспитание школьников. Итоги 2023-2024 учебного года».
9. В летний период классным руководителям и учителям предметникам продолжить работу с учащимися в «Сфере».
10. Разработка программ с учетом ФАОП
11. Разное

Слушали:

По первому вопросу - Жадовская Д.С., Слободчикова Т.Е. сделали анализ методической работы коллектива педагогов в 2023-2024 уч. году. План работы выполнен, учителя овладевали методами и приемами работы, которые дают возможность эффективно обучать и воспитывать детей с речевой патологией. Методическая тема работы МО учителей предполагает разнообразные формы участия в методической работе: семинары, открытые уроки, предметно-методические недели, взаимопосещения, работа над личной творческой темой, дискуссии, отчеты по самообразованию, обобщение и распространение передового опыта в педагогической деятельности.

Обсудили направления методической работы на 2024-2025 учебный год. Определили приоритеты в методической работе – повышение качества образования путем развития индивидуальных и творческих способностей.

Шабалина Е.В., Кравченко Н.И. подвели итоги декады «Каждое сердце хранит память поколений», Муганцева Р.Ф. подвела итоги гражданско-патриотического воспитания за 2023-2024 учебный год.

Жадовская Д.С., Мельникова О.Н. рассказали о проделанной работе в рамках экологического месячника.

Глухонца А. Е. об использовании различного столярного и слесарного оборудования в рамках учебного процесса.

Обсудили вопрос о составлении программ на следующий учебный год с учетом ФАОП.

Решение:

Анализ работы МО признать удовлетворительным. Итоги мониторинга учебной и коррекционной деятельности учитывать в работе коллектива школы-интерната.

Всем педагогам повышать профессиональный уровень и квалификацию постоянно.

Руководитель МО

 Жадовская Д.С.

П Р И К А З

12.12.2024 г.

г.Краснодар

№ 207

о посещении мероприятия в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской

В связи с посещением воспитанниками ГБОУ школы-интерната №1 ст. Елизаветинской
новогоднего спектакля в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить 23.12.2024 г. к 10.00 учащихся 1-10 классов в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской по адресу: ул. Ленина 276 (список прилагается).
2. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования и во время мероприятия возложить на сопровождающих педагогов:
 - 1а класс – Шипицину Ю.Ю.
 - 1б класс – Ткачеву Н.Э.
 - 2а класс – Антошкину Н.А.
 - 2б класс – Хомутову Л.В.
 - 3а класс – Слободчикову Т.Е.
 - 3б класс – Юрьеву Н.А.
 - 4а класс – Бован Ю.В.
 - 4б класс – Андрееву О.В.
 - 5 класс – Ткачеву М.Ю.
 - 6а класс – Муганцеву Р.Ф.
 - 6б класс – Жадовскую Д.С.
 - 7 класс – Кравченко Н.И.
 - 8а, 8б класс – Шабалину Е.В.
 - 9, 10б класс – Хоженцеву Н.А.
 - 10а класс – Зелент М.В.
3. Назначить выход из школы-интерната в 9.30 час.
4. Классным руководителям провести инструктаж по ПДД, по правилам поведения при ЧС, по правилам поведения в общественных местах, с соответствующим отражением в журналах по ТБ.
5. Педагогам направить к 9.00 не проживающих в школе-интернате детей на завтрак.
6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Е. Пазенкова

С приказом ознакомлены:

Антошкина Н.А.

Хомутова Л.В.

Слободчикова Т.Е.

Юрьева Н.А.

Бован Ю.В.

Андреева О.В.

Шипицина Ю.Ю.

Муганцева Р.Ф.

Жадовская Д.С.

Кравченко Н.И.

Шабалина Е.В.

Зелент М.В.

Хоженцева Н.А.

Ткачева М.Ю.

Ткачева Н.Э.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 ст. Елизаветинской

ПРИКАЗ

04.12.2024

№ 201

г. Краснодар

о поездке

В связи с посещением воспитанниками ГБОУ школы – интерната №1 ст. Елизаветинской 10.12.2024 г. в 14.00 музея занимательных наук «ЭнштейниУм» г. Краснодара по адресу: г. Краснодар, ул. Гаврилова, 27

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить 10.12.24 г. к 14.00 учащихся шестых классов школы-интерната (список прилагается) по адресу: г. Краснодар, ул. Гаврилова, 27.
2. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования и во время мероприятия на сопровождающих педагогов: Жадовскую Д.С., классного руководителя ба класса, Муганцеву Р.Ф., классного руководителя 6б класса.
3. Заместителю директора по АХР Капралову Е.И. обеспечить автобус Луидор 2250, государственный номер М 139 АТ 193 RUS для поездки учащихся, оформить все надлежащие документы к моменту отъезда 10.12.2023 г. в 13.00
4. Водителю Осипенко С.В. предоставить школьный автобус Луидор 2250, государственный номер М 139 АТ 193 RUS 10.12.2024 г. в 13.00
5. Жадовской Д.С., Муганцевой Р.Ф., классным руководителям, провести инструктаж по ПДД, по правилам поведения в общественных местах.
6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на Лемешко Н.А., заместителя директора по ВР.

Директор



Т.Е. Пазенкова

С приказом ознакомлены:

Капралов Е.И.

Осипенко С.В.

Жадовская Д.С.

Муганцева Р.Ф.

Лемешко Н.А.

(Handwritten signatures of the listed individuals)

П Р И К А З

12.12.2023 г.

№ 229

г.Краснодар

о посещении мероприятия в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской

В связи с посещением воспитанников ГБОУ школы-интерната №1 ст. Елизаветинской
Новогоднего спектакля в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить 25.12.2023 г. к 10.00 учащихся 1-10 классов в МБУК «ДКиС» ст. Елизаветинской по адресу: ул. Ленина 276 (список прилагается).
2. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования и во время мероприятия возложить на сопровождающих педагогов:
 - 1а класс - Антошкину Н.А.
 - 1б класс – Хомутову Л.В.
 - 2а класс – Слободчикову Т.Е.
 - 2б класс – Юрьеву Н.А.
 - 3а класс – Черненко Н.А.
 - 3б класс – Андрееву О.В.
 - 4 класс – Коротышеву Ю.Ю.
 - 5а класс – Муганцеву Р.Ф.**
 - 5б класс – Жадовскую Д.С.
 - 6 класс – Кравченко Н.И.
 - 7а класс – Шабалину Е.В.
 - 7б класс – Зелент М.В.
 - 8 класс – Хоженцеву Н.А.
 - 9а класс – Мельникову О.Н.
 - 9 б класс – Куницына А.С.
 - 10 класс – Ткачеву М.Ю.
3. Назначить выход из школы-интерната в 9.30 час.
4. Классным руководителям провести инструктаж по ПДД, по правилам поведения при ЧС, по правилам поведения в общественных местах, с соответствующим отражением в журналах по ТБ.
5. Педагогам после 1 урока получить завтрак для приходящих детей.
6. Педагогом получить 2 завтрак для проживающих после посещения мероприятия.
7. Контроль над исполнением ~~данного~~ приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Е. Пазенкова



С приказом ознакомлены:

Антошкина Н.А.
Хомутова Л.В.
Слободчикова Т.Е.
Юрьева Н.А.
Черненко Н.А.
Андреева О.В.

Коротышева Ю.Ю.
Муганцева Р.Ф.
Жадовская Д.С.
Кравченко Н.И.
Шабалина Е.В.
Зелент М.В.

Хоженцева Н.А.
Мельникова О.Н.
Куницын А.С.
Ткачева М.Ю.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 ст. Елизаветинской

ПРИКАЗ

08.11.2022

№ 204

г. Краснодар

о поездке

В связи с посещением воспитанниками ГБОУ школы-интерната №1 ст. Елизаветинской 10.11.2022 г. в 15.00 Исторического парка «Россия - Моя история» по адресу: г. Краснодар, ул. Конгрессная, 2.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить 10.11.2022 г. к 15.00 ч. учащихся восьмых классов школы-интерната (списки прилагаются) по адресу: г. Краснодар, ул. Конгрессная, 2.
2. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время следования и во время проведения мероприятия на сопровождающих педагогов: Муганцеву Р.Ф., Жадовскую Д.С., Атаманову Т.А.
3. Провести Муганцевой Р.Ф., Жадовской Д.С., Атамановой Т.А с воспитанниками инструктаж по ПДД, по правилам поведения в общественных местах с последующим отражением в журнале.
4. Заместителю директора по АХР Капралову Е.И. обеспечить школьный автобус Луидор 2250, государственный номер М 139 АТ 193 RUS для поездки учащихся, оформить все надлежащие документы к моменту отъезда 10.11.2022 г. к 13.30.
5. Водителю Осипенко С.В. предоставить школьный автобус Луидор 2250 гос. номер М 139 АТ 193 RUS 10.11.2022 г. к 13.30
6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Е. Пазенкова

С приказом ознакомлены:

Осипенко С.В.

Капралов Е.И.

Муганцева Р.Ф.

Жадовская Д.С.

Атаманова Т.А.

ПРИКАЗ

г. Краснодар

№ 175

01.09.2023 г.
об организации
воспитательной работы
в 2023-2024 учебном году

В целях совершенствования системы воспитательной работы, оценки эффективности воспитательной деятельности в школе-интернате №1, на основании рекомендаций министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать воспитательную работу в соответствии с программой воспитательной работы в ГБОУ школе-интернате №1, ответственные зам. директора по УВР Губенко М.П., зам. директора по ВР Лемешко Н.А.

2.1. Назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий по тематическим декадам, за составление плана и отчета о проведенных мероприятиях:

Сентябрь	«Дорожная азбука».	Шевченко О.Н., Миронову М.С.
	«Край в котором я живу».	Кривенко Е.В., Кузнецову Е.С.
Октябрь	«Дети и молодежь – выбирают ЗОЖ».	Куницына А.С., Герасименко Л.В.
Ноябрь	«Православная культура и религиозная этика».	Голышеву Т.Н., Андрееву О.В.
	«Добрые руки матери».	Лихолетову Н.В., Кузнецову Е.С.
Декабрь	«Люди безграничных возможностей».	Зелент М.В., Сухомлинову Е.А.
	«Новый год у ворот!».	Осипян Н.Р., Хоженцеву Н.А.
Январь	«Декада вежливости».	Сергеенкову Е.А., Атаманову О.Б.
Февраль	Военно-патриотический месячник	Муганцеву Р.Ф., Ткачеву М.Ю., Кириянову Л.Н.
Март	«В мире прекрасного».	Атаманову Т.А., Глухонца А.Е., Петрову Е.А.
	«Книжкина неделя».	Атаманову О.Б., Сергеенкову Е.А.
Апрель	«Здоровье планеты в наших руках».	Мельникову О.Н., Жадовскую Д.С., Лутай Ю.В.
Май	«Каждое сердце хранит память поколений!»	Шабалину Е.В., Кравченко Н.И.

2.2. Назначить ответственными за организацию и проведение предметных недель:

1.	Предметно-методическая неделя начальной школы	Слободчикова Т.Е.	ноябрь
2.	Военно-патриотический месячник	Муганцеву Р.Ф.	23.01.2021 - 23.02.2021

3. Создать силами педагогов творческие группы:

3.1. Назначить ответственными за подготовку отчетов по итогам декад ответственных педагогов (по плану, не позднее 3-х дней с окончания декады).

3.2. Назначить ответственными за организацию социального партнерства – Лемешко Н.А., Губенко М.П., Зелент М.В.

- 3.3. Назначить ответственными за эстетическое оформление и санитарное состояние спального корпуса – воспитателей, кабинетов – классных руководителей.
- 3.4. Назначить ответственными за организацию работы с родителями в ОУ- воспитателей, классных руководителей.
- 3.5. Назначить ответственной за эстетическое оформление пришкольного участка – Мельникову О.Н.
- 3.6. Назначить ответственными за организацию работы по обобщению и издательству воспитательной практики педагогов – руководители методических объединений Жадовскую Д.С., Слободчикову Т.Е.
- 3.7 Назначить ответственными за проведение общешкольных праздников:
- «День знаний» - Коротышеву Ю.Ю.
- «День учителя» – Атаманову О.Б., Сергеенкову Е.А.
- «День матери» – Кривенко Е.В., Кузнецову Е.С., Миронову М.С.
- «Новый год» – 1-2 классы – Лутай Ю.В., Хомутову Л.В.
3-4 классы - Андрееву О.В., Голышеву Т.Н.
5-10 классы – Осипян Н.Р., Хоженцеву Н.А.
- «День защитника Отечества» – (конкурс песни) Рукинову Л.И., (конкурс чтецов), Кирьянову Л.Н., Булич Н.И.
- «8 марта» – Атаманову Т.А., Петрову Е.А.
- «9 мая» – Зелент М.В, Лихолетову Н.В., Муганцеву Р.Ф..
- «Прощание с букварем» - Хомутову Л.В., Антошкину Н.А.
- «Прощание с начальной школой» - Коротышеву Ю.Ю.
- «Последний звонок» - Ткачеву М.Ю.

Директор школы-интерната



Т.Е. Пазенкова

С приказом ознакомлены:

Атаманова О.Б. *[Signature]*
Атаманова Т.А. *[Signature]*
Голышева Т.Н. *[Signature]*
Герасименко Л.В. *[Signature]*
Губенко М.П. *[Signature]*
Жадовская Д.С. *[Signature]*
Зелент М.В. *[Signature]*
Кривенко Е.В. *[Signature]*
Кузнецова Е.С. *[Signature]*
Кузелев Л.Е. *[Signature]*
Рукинова Л.И. *[Signature]*
Глухонев А.Е. *[Signature]*
Булич Н.И. *[Signature]*

Коротышева Ю.Ю. *[Signature]*
Миронова М.С. *[Signature]*
Кирьянова Л.Н. *[Signature]*
Куницын А.С. *[Signature]*
Лихолетова Н.В. *[Signature]*
Лемешко Н.А. *[Signature]*
Кравченко Н.И. *[Signature]*
Мельникова О.Н. *[Signature]*
Муганцева Р.Ф. *[Signature]*
Андреева О.В. *[Signature]*
Осипян Н.Р. *[Signature]*
Антошкина Н.А. *[Signature]*

Сергеенкова Е.А. *[Signature]*
Черненко Н.Е. *[Signature]*
Слободчикова Т.Е. *[Signature]*
Ткачева М.Ю. *[Signature]*
Хоженцева Н.А. *[Signature]*
Хомутова Л.В. *[Signature]*
Петрова Е.А. *[Signature]*
Шабалина Е.В. *[Signature]*
Шевченко О.Н. *[Signature]*
Юрьева Н.А. *[Signature]*
Лутай Ю.В. *[Signature]*

ПРИКАЗ

г. Краснодар

02.09.2024 г.
об организации
воспитательной работы
в 2024-2025 учебном году

№ 146

В целях совершенствования системы воспитательной работы, оценки *аффективности* воспитательной деятельности в школе-интернате №1, на основании рекомендаций министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать воспитательную работу в соответствии с программой воспитательной работы в ГБОУ школе-интернате №1, ответственные зам. директора по УВР Губенко М.П., зам. директора по ВР Лемешко Н.А.

2.1. Назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий по тематическим декадам, за составление плана и отчета о проведенных мероприятиях:

Сентябрь	«Дорожная азбука».	Лутай Ю.В., Шевченко О.Н.
	«Край, в котором я живу».	Сергеев Е.А., Лихолетов Н.В.
Октябрь	«Дети и молодежь – выбирают ЗОЖ».	Куницына А.С., Герасименко Л.В.
Ноябрь	«Православная культура и религиозная этика».	Голышеву Т.Н., Андрееву О.В.
	«Добрые руки матери».	Антошкину Н.А., Хомутову Л.В.
Декабрь	«Люди безграничных возможностей».	Зелент М.В., Сухомлинову Е.В., Львову М.И.
	«Новый год у ворот!».	Осипян Н.Р., Хоженцеву Н.А., Атаманову Т.А.
Январь	«Декада вежливости».	Кузнецову Е.С., Миронову М.С.
Февраль	Военно-патриотический месячник	Муганцеву Р.Ф., Кирьянову Л.Н., Булич Н.И., Рукинову Л.И., Петрову Е.А.
Март	«В мире прекрасного».	Атаманову Т.А., Глухонца А.Е., Кравченко Н.И., Осипян Н.Р.
	«Книжка неделя».	Ткачеву М.Ю., Антошкину Н.А.
Апрель	«Здоровье планеты в наших руках».	Мельникову О.Н., Жадовскую Д.С.
Май	«Каждое сердце хранит память поколений!»	Атаманову О.Б., Муганцеву Р.Ф., Зелент М.В.

2.2. Назначить ответственными за организацию и проведение предметных недель:

1.	Предметно-методическая неделя коррекционной работы.	Жадвская Д.С., Слободчикова Т.Е., Ткачева М.Ю.	Октябрь
2.	Военно-патриотический месячник	Муганцеву Р.Ф.	20.01.2025 - 23.02.2025
3.	Предметно-методическая неделя математики и функциональной грамотности.	Шабалина Е.В., Кравченко Н.И., Юрьева Н.А.	Март - апрель

3. Создать силами педагогов творческие группы:

3.1. Назначить ответственными за подготовку отчетов по итогам декад ответственных педагогов (по плану, не позднее 3-х дней с окончания декады).

3.2. Назначить ответственными за организацию социального партнерства – Лемешко Н.А., Губенко М.П., Зелент М.В.

3.3. Назначить ответственными за эстетическое оформление и санитарное состояние спального корпуса – воспитателей, кабинетов – классных руководителей.

3.4. Назначить ответственными за организацию работы с родителями в ОУ- воспитателей, классных руководителей.

3.5. Назначить ответственной за эстетическое оформление пришкольного участка – Мельникову О.Н.

3.6. Назначить ответственными за проведение общешкольных мероприятий:

Сентябрь	«День знаний»	Гольшцеву Т.И., Андрееву О.В.
Октябрь	«День учителя»	Лутай Ю.В., Шевченко О.Н. Рукинову Л.И.
Ноябрь	«День матери»	Юрьеву Н.А., Слободчикову Т.Е.
Декабрь	«Новый год у ворот»	1-2 кл. – Сергеевскому Е.А., Лихолетову Н.В., Кузнецову Е.С., Миронову М.С., 3-4 кл. Гольшцеву Т.Н., Андрееву О.В., 5-10 кл. – Осипян Н.Р., Хоженцеву Н.А., Атаманову Т.А.
Январь	Конкурс чтецов.	Кириянову Л.Н., Булич Н.И.
	Конкурс патриотической песни.	Рукинову Л.И., Петрову Е.А.
Февраль	«День защитника Отечества»	Зелент М.В., Петрову Е.А.
Март	«8 марта»	Шабалину Е.В., Кравченко Н.И.
Апрель	«Прощание с букварем»	Шипицыну Ю.Ю., Ткачеву Н.Э.
Май	«9 мая»	Атаманову О.Б., Муганцеву Р.Ф., Зелент М.В.
	«Прощание с начальной школой» «Последний звонок»	Андрееву О.В., Гольшцеву Т.Н., Атаманову Т.А., Мельникову О.Н.

Директор школы-интерната

Т.Е. Пазенкова

С приказом ознакомлены:

Атаманова О.Б.
Атаманова Т.А.
Антошкина Н.А.
Гольшцева Т.Н.
Герасименко Л.В.
Губенко М.П.
Жадовская Д.С.
Зелент М.В.
Кривенко Е.В.
Кузнецова Е.С.
Булич Н.И.
Миронова М.С.
Муганцева Р.Ф.

Шипицына Ю.Ю.
Осипян Н.Р.
Кириянова Л.Н.
Куницын А.С.
Лихолетова Н.В.
Лемешко Н.А.
Кравченко Н.И.
Андреева О.В.
Мельникова О.Н.
Рукинова Л.И.
Ткачева Н.Э.
Сухомлинова Е.А.

Сергеевская Е.А.
Бован Ю.В.
Слободникова Т.Е.
Ткачева М.Ю.
Хоженцева Н.А.
Хомутова Л.В.
Шабалина Е.В.
Шевченко О.Н.
Юрьева Н.А.
Лутай Ю.В.
Глухонен А.Е.
Львова М.И.

Осипян Н.Р.