

Министерство образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 ст. Елизаветинской

П Р И К А З

23.08.2021

г.Краснодар

№ 160

«О создании рабочей группы в столовой входящей в состав
ГБОУ школы-интерната № 1 ст. Елизаветинской по разработке
и внедрению системы менеджмента качества»

В соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 22000-2019 «Система менеджмента безопасности пищевой продукции. Требования к организациям, участвующим в цепи создания пищевой продукции» и целях разработки и внедрения системы менеджмента качества, далее СМК.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и назначить постоянно действующую группу ХАССП в столовой по разработке и внедрению системы менеджмента качества.
В составе:
Координатор зам.директора по ВР Лемешко Н.А.
Технический секретарь – калькулятор Бугай В.И.
Менеджер по качеству – старшая медицинская сестра Новоселова Э.А.
2. Рабочей группе ХАССП в столовой, разработать и внедрить систему менеджмента качества.
3. Рабочей группе ХАССП в столовой подготовить пакет официальной документации с требованиями по безопасности и качеству продукции, разработать необходимые формы документирования и обеспечить ими столовую.
4. Рабочей группе ХАССП в столовой обеспечить надежное и достоверное функционирование системы ХАССП и проводить регулярную работу по ведению соответствующих форм документирования, подтверждающей функционирование системы менеджмента качества.
5. Координатору утвердить функции рабочей группы ХАССП в столовой и рабочий план с распределением обязанностей между членами группы.
6. Рабочей группе ХАССП в столовой проводить анализ безопасности и качества выпускаемой продукции, эффективности системы менеджмента качества.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Е.Пазенкова

с приказом ознакомлены:

№	ФИО	должность	дата	подпись
1.	Лемешко Н.А.	зам.директора	23.08.2021	
2.	Новоселова Э.А.	старшая медсестра	23.08.2021	
3.	Бугай В.И.	калькулятор	23.08.2021	

Министерство образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 ст. Елизаветинской

П Р И К А З

23.08.2021

г.Краснодар

№ 161

**«Об определении задач рабочей группы в столовой входящей в состав
ГБОУ школы-интерната № 1 ст. Елизаветинской по разработке и внедрению
системы менеджмента качества»**

В соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 22000-2019 «Система менеджмента безопасности пищевой продукции. Требования к организациям, участвующим в цепи создания пищевой продукции» и целях разработки и внедрения системы менеджмента качества, далее СМК.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Определить задачи постоянно действующей группе ХАССП в столовой, а именно:**
 - определение микробиологических, физических, химических и других факторов, возникающих при производстве продуктов питания на всех стадиях технологических процессов;
 - определение вероятности появления опасных факторов в технологическом процессе в зависимости от степени их опасности (вирулентности);
 - определение критических точек технологических процессов, лежащих в области недопустимого риска;
 - установление критических пределов для каждого опасного фактора, в интервале которых опасные факторы подлежат контролю, ликвидации или снижению;
 - разработка необходимых предупреждающих (мониторинговых) мероприятий;
 - установление системы контроля за опасными факторами посредством имеющихся средств, позволяющих удостовериться об эффективном контроле за критическими точками;
 - разработка корректирующих мероприятий по устранению или уменьшению опасных факторов;
 - установление процедур проверки эффективности функционирования системы менеджмента качества;
 - установление документирующей системы регистрации полученных данных;
 - обеспечение, доведение рабочих листов системы ХАССП на производственные участки, назначение лиц, ответственных за выполнение мероприятий, разработанных в рабочих листах.
2. **Координатору группы предоставлены следующие полномочия:**
 - возглавить группу безопасности пищевой продукции и организовать ее работу;
 - обеспечить соответствующую подготовку и обучение членов группы безопасности пищевой продукции;
 - обеспечить разработку, внедрение и поддержание в рабочем состоянии и актуализации системы менеджмента качества;
 - уведомлять высшее руководство столовой о результатах деятельности рабочей группы качества.

3. **Технический секретарь отвечает за обеспечение:**
 - организации заседания рабочей группы ХАССП;
 - регистрации членов группы ХАССП на заседаниях;
 - ведения протоколов решений, принятых рабочей группой.
4. **Менеджер по качеству несет ответственность за:**
 - актуализацию и развитие системы менеджмента качества в столовой;
 - проведение внутренних аудитов и проверок;
 - организацию разработки документов внутреннего нормативного регулирования.
5. Все члены рабочей группы ХАССП несут ответственность за вверенные им участки разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с их областью специализации.
6. Назначить ответственных за определение и достижения установленных задач:
7. В составе:
 - Координатор зам.директора по ВР
 - Технический секретарь – калькулятор Бугай В.И.
 - Менеджер по качеству – Старшая медицинская сестра Новоселова Э.А.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

с приказом ознакомлены:



Т.Е.Пазенкова

№	ФИО	должность	дата	подпись
1.	Лемешко Н.А.	зам.директора	23.08.2021.	
2.	Новоселова Э.А.	старшая медсестра	23.08.2021	
3.	Бугай В.И.	калькулятор	23.08.2021	